Должностная инструкция бухгалтера. Фрагмент

4. Сдача отчетности

4.1. Работник обязан:

4.1.1. Заполнять подразделы 1.1 (в части сведений об исполнителях по договорам ГПД), 1.3 подраздела 1 и подраздела 3 раздела 1 «Сведения о трудовой (иной) деятельности, страховом стаже, зарплате и дополнительных страховых взносах на накопительную пенсию», раздела 2 «Сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний» формы ЕФС-1.

4.1.2. Направлять отчетность по форме ЕФС-1, предусмотренную подразделом 1.1, в установленные законом сроки: не позднее рабочего дня, следующего за днем заключения гражданско-правового договора, а в случае прекращения договора — не позднее рабочего дня, следующего за днем его прекращения.